

REGULAMIN SERWISU INTERNETOWEGO
LUBELSKASIECBIZNESU.PL

§1

INFORMACJE OGÓLNE, DEFINICJE

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z serwisu internetowego (dalej jako **Serwis** lub **Strona**) należącego do VIBRAND Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-376) przy ulicy Chociszewskiego 4, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Gdańska, VII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0001045996, NIP: 5842837592, Regon: 525788266, poczta elektroniczna: kontakt@lubelskasiecbiznesu.pl, tel. +48 506 224 833, (dalej jako **Sprzedawca**).
2. Regulamin odnosi się do niektórych stosunków pomiędzy Sprzedawcą a Użytkownikiem/Kupującym wynikających z korzystania z Serwisu. Kwestia organizacji wydarzeń, szkoleń oraz usług abonamentowych przez Sprzedawcy stanowić może przedmiot odrębnych ustaleń między stronami.
3. Użytkownik akceptuje Regulamin Serwisu z chwilą zakupu Usługi Sprzedawcy, zapisu do usługi Newslettera lub podjęcia kontaktu z Sprzedawcą przez Formularz Kontaktowy, dostępny na stronie Serwisu.
4. Użyte w niniejszym regulaminie określenia mają następujące znaczenie:
 - a. **Formularz zamówienia** – interaktywny formularz dostępny na stronie Sklepu umożliwiający złożenie Zamówienia, poprzez dodanie towarów do elektronicznego koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym formy płatności;
 - b. **Formularz kontaktowy** - wyodrębniona sekcja na stronie Serwisu w celu wysłania wiadomości przez Użytkowników do Sprzedawcy, które nie są widoczne dla innych Użytkowników Strony.
 - c. **Klient** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a w wypadkach przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące także osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych; osoba prawna; osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą; jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną; która zawarła lub zamierza zawrzeć Umowę Sprzedaży ze Sprzedawcą;
 - d. **Przedsiębiorca o prawach konsumenta** - osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej – zakupu – niezwiązanego bezpośrednio z prowadzoną przez nią działalnością gospodarczą lub zawodową;
 - e. **Regulamin** – niniejszy regulamin wraz z uzupełnieniem;

- f. **Umowa Sprzedaży** – umowa o dostarczenie Usługi zawarta pomiędzy Sprzedawcą a Klientem z wykorzystaniem funkcjonalności Serwisu;
- g. **Usługa** – zestaw czynności prowadzonych przez Vibrand sp. z o.o. nie mających charakteru materialnego, w celu zaspokojenia potrzeb Klienta,
- h. **Usługa cyfrowa** – usługa pozwalająca Klientowi na wytwarzanie, przetwarzanie, przechowywanie lub dostęp do danych w postaci cyfrowej. Usługa pozwalająca na wspólne korzystanie z danych w postaci cyfrowej, które zostały przesłane lub wytworzone przez Klienta lub innych Klientów usługi. Usługa pozwalająca na inne formy interakcji za pomocą danych w postaci cyfrowej.
- i. **Użytkownik** - osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, korzystająca ze Sklepu bez zamiaru zawarcia Umowy Sprzedaży ze Sprzedawcą;
- j. **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta, w celu zawarcia Umowy Sprzedaży.

§2

KORZYSTANIE ZE STRONY

1. Do korzystania ze Strony nie jest konieczne spełnienie szczególnych warunków technicznych przez komputer lub inne urządzenie Klienta. Wystarczające są:
 - a. dostęp do Internetu,
 - b. standardowy system operacyjny,
 - c. standardowa przeglądarka internetowa,
 - d. posiadanie aktywnego adresu e-mail.
2. Strona korzysta z platformy zewnętrznej wix.com, której Administratorem jest Wix.com Sp. z o.o. (ul. Prądnicka 20A, 30-002 Kraków).
3. Na Stronie Użytkownik ma możliwość wybrania jednej z kilku Usług oferowanych przez Sprzedawcę, takich jak:
 - a. Zapis do Newsletter'a,
 - i. Usługa Newslettera pozwala na bezpłatne przesyłanie Użytkownikowi za jego zgodą wiadomości mailowych o charakterze marketingowym, w tym zwłaszcza dotyczących oferty Sprzedawcy - promocji, kodów zniżkowych, nowości produktowych.
 - ii. Korzystanie z Newsletter'a wymaga udostępnienia swojego imienia oraz adresu mailowego. Dane te podlegają przetwarzaniu przez Sprzedawcę jako Administratora w celach kontaktowych w zakresie związanym z ewentualnym wysłaniem oferty. Przesłanie formularza staje się skuteczne tylko w przypadku wyrażenia przez Użytkownika stosownej zgody ujętej w treści check-box'a. Wyrażenie powyższej zgody jest dobrowolne, ale jednocześnie

konieczne, aby otrzymać wiadomość zwrotną od Sprzedawcy. W przypadku jej niewyrażenia, Administrator nie ma prawnych podstaw na nawiązanie kontaktu z Użytkownikiem.

- iii. W przypadku woli rezygnacji z tej usługi, Użytkownik wybiera opcję "Zrezygnuj z newslettera" widniejącą jako osobne pole w stopce każdej z wiadomości mailowych kierowanych przez Sprzedawcę w ramach wspomnianej usługi.

b. Udostępnienie Formularza Kontaktowego w celu umożliwienia podjęcia kontaktu ze Sprzedawcą,

- i. Korzystanie z Formularza Kontaktowego wymaga udostępnienia swojego imienia oraz adresu mailowego. Pozostałe dane, podane na przykład w treści wiadomości, Użytkownik podaje dobrowolnie. Dane te podlegają przetwarzaniu przez Sprzedawcę jako Administratora w celach kontaktowych. Przesłanie formularza staje się skuteczne tylko w przypadku wyrażenia przez Użytkownika stosownej zgody ujętej w treści check-box'a. Wyrażenie powyższej zgody jest dobrowolne, ale jednocześnie konieczne, aby otrzymać wiadomość zwrotną od Sprzedawcy. W przypadku jej niewyrażenia, Administrator nie ma prawnych podstaw na nawiązanie kontaktu z Użytkownikiem.

d. Udostępnienie Regulaminu oraz Polityki Prywatności.

4. Użytkownik obowiązany jest do:

- a. korzystania ze Strony w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Sprzedawcy oraz osób trzecich;
- b. wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym;
- c. przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu, a także regulaminu innych platform, które są powiązane ze Stroną.

5. Informacje znajdujące się na stronie internetowej nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów obowiązującego prawa. Klient, składając Zamówienie, składa Sprzedawcy ofertę kupna określonej Usługi na warunkach podanych w opisie Usługi w Serwisie Internetowym.

6. Reklamacje związane z działaniem Strony bądź reklamacje związane z Usługą Użytkownik może składać w formie korespondencyjnej: VIBRAND Sp. z o.o, ul. Chociszewskiego 4, 80-376 Gdańsk lub elektronicznej na adres: kontakt@lubelskasiębiznesu.pl

W opisie reklamacji należy podać:

- a. informacje i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju daty i wystąpienia nieprawidłowości,
- b. żądania Użytkownika,
- c. danych kontaktowych składającego reklamację.

6. Ustosunkowanie się do reklamacji przez Sprzedawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia.

7. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia, w tym przerwy, w funkcjonowaniu Strony spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich lub niekompatybilnością strony z infrastrukturą techniczną Użytkownika.
8. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Użytkownikowi i przekazania danych w związku z korzystaniem z Strony, Sprzedawca podejmuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa świadczonych usług, w szczególności środki służące zapobieganiu pozyskiwania i modyfikacji danych osobowych przez osoby nieuprawnione.
9. Sprzedawca podejmuje działania w celu zapewnienia w pełni poprawnego funkcjonowania Strony. Sprzedawca zapewnia całodobowy dostęp do Strony oraz Kursów, jednak zastrzega sobie prawo do stosowania przerw w dostępie z przyczyn technicznych.

§3

ZŁOŻENIE ZAMÓWIENIA

1. Klient w celu zakupu Usługi zobowiązany jest do wypełnienia Formularza Zamówienia. Obowiązany jest w szczególności wskazać:
 - a. imię i nazwisko,
 - b. adres mailowy.

Fakultatywnie Klient może wskazać:

 - c. numer NIP.
2. Klient nie może zakupić Usługi anonimowo ani pod pseudonimem.
3. Podany adres e-mail mogą zostać wykorzystane jedynie do kontaktu w procesie realizacji zamówienia, chyba że Klient wyrazi zgodę na kontakt w innych celach (np. Newsletter).
4. Kupujący przed akceptacją Zamówienia zostanie poinformowany o:
 - a. głównych cechach Usługi,
 - b. łącznej cenie lub wynagrodzeniu za Usługę wraz z podatkami, a także o ewentualnych opłatach za dostarczenie Usługi oraz o innych kosztach.
5. Klient wyraża wolę zawarcia Umowy poprzez naciśnięcie przycisku „zamówienie z obowiązkiem zapłaty” lub równoważnego.
6. Warunkiem złożenia Zamówienia w Serwisie przez Klienta jest zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja jego postanowień w czasie składania Zamówienia.
7. Umowa zostaje zawarta w chwili przyjęcia Zamówienia do realizacji przez Sprzedawcę, o czym Klient jest informowany poprzez wiadomość e-mail potwierdzającą dokonanie zakupu oraz ewentualnie rezerwowaną datę, o ile Usługa dotyczy terminu np. przeprowadzenia szkolenia.
8. Realizacja Umowy rozpoczyna się w chwili zaksięgowania przelewu na rachunku bankowym Sprzedawcy bądź przez innego operatora płatności.

9. Dostęp do Usługi powinien zostać umożliwiony Klientowi po zapłacie stosownej ceny niezwłocznie, nie później niż 12 godzin po dokonaniu płatności. Zakup Usługi w przedsprzedaży uznawany jest za odrębną usługę, a Klient ma świadomości, iż niniejszy zapis nie dotyczy produktów przedsprzedażowych.
10. Utrwalenie, zabezpieczenie oraz udostępnienie Klientowi treści zawieranej Umowy, zawierającej warunki korzystania z Kursu następuje poprzez:
 - a. udostępnienie niniejszego Regulaminu na Stronie;
 - b. przesłanie Klientowi wiadomości e-mail.
12. Treść Umowy Sprzedaży jest dodatkowo utrwalona i zabezpieczona w systemie informatycznym Strony Sprzedawcy.
13. Procedura reklamacyjna:
 - a. Klient ma możliwość złożenia reklamacji dotyczących Usługi w ciągu 14 dni od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży. Jeśli Usługa nie jest związana z zawarciem Umowy Sprzedaży, Klient powinien zgłosić zastrzeżenia w ciągu 14 dni od dnia wystąpienia nieprawidłowości.
 - b. O nieprawidłowościach należy poinformować sprzedawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej: kontakt@lubelskasielubelski.pl;
 - c. W treści wiadomości należy wskazać (elementy fakultatywne, aczkolwiek wymagane do prawidłowego rozpatrzenia reklamacji):
 - i. dane Klienta,
 - ii. informacje o reklamowanym Usłudze,
 - iii. opis mających miejsce nieprawidłowości,
 - iv. żądanie Klienta.
 - d. Sprzedawca zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi na reklamację niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od jej otrzymania. Odpowiedź zostanie przesłana w tożsamy sposób, w zależności od wyboru Klienta - korespondencyjnie lub elektronicznie.

§4

CENA I PŁATNOŚĆ

1. Wszystkie ceny Usług podawane są w polskich złotych i zawierają podatek VAT. Cena podana przy każdej Usłudze jest wiążąca w chwili złożenia przez Klienta Zamówienia. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany cen Usług wprowadzania nowych Usług, przeprowadzania i odwoływania akcji promocyjnych. Uprawnienie powyższe nie ma wpływu na ceny Usług w zamówieniach złożonych przed datą wejścia w życie zmiany ceny lub akcji promocyjnych. Cena podana przy każdej Usłudze jest wiążąca w chwili złożenia Zamówienia.
2. Do każdego zakupu dokonanego przez Klienta dołączany jest dowód zakupu: paragon lub faktura VAT przesyłany drogą elektroniczną, na co

Klient wyraża zgodę. Na żądanie Klienta dowód zakupu zostanie doręczony w wersji papierowej.

3. Klient może dokonać płatności elektronicznej za zakupione Usługi za pośrednictwem następujących platform:
 - a. Easytools sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy al. Rzeczypospolitej 10/46, 02-972 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr. KRS: 0001002028, NIP: 9512554309, REGON: 523659062,
 - b. Stripe, Inc. - Stripe Payments Company, 354 Oyster Point Boulevard, South San Francisco, California, 94080. Stany Zjednoczone,
4. Platformy wskazane w ustępie poprzedzającym działają na podstawie swoich wewnętrznych regulaminów. W czasie dokonywania Zamówienia, Klient zobowiązany jest zaakceptować również regulamin platformy, zgodnie z wybraną formą płatności.
5. Umowa Sprzedaży zostanie wykonana dopiero po zapłaceniu ceny.

§5

PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Klient, który zawarł ze Sprzedawcą umowę na odległość, ma prawo odstąpić od umowy bez podawania przyczyny w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Prawo do odstąpienia od umowy nie przysługuje, w odniesieniu do Produktów lub Usług przygotowywanych na specjalne zamówienie Klienta oraz według osobistych preferencji.
3. Prawo do odstąpienia od umowy nie przysługuje również, w przypadku, gdy usługa świadczona elektronicznie została dostarczona w całości a Klient został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę (Sprzedawcę) utraci prawo odstąpienia od umowy, i przyjął to do wiadomości. Zapis ten dotyczy m. in. dostępu do Kursu online, o czym Klient jest informowany w opisie Usługi.
4. Chwilą rozpoczęcia świadczenia jest doręczenie Klientowi wiadomości e-mail z instrukcją uzyskania dostępu do treści cyfrowych.
5. Aby odstąpić od umowy, Klient musi poinformować Sprzedawcę o swojej decyzji o odstąpieniu od umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia.
6. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, aby Klient wysłał informację dotyczącą wykonania przysługującego Klientowi prawa odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy w formie korespondencji elektronicznej na adres kontakt@lubelskasidebiznesu.pl.

§6

DANE OSOBOWE I PLIKI COOKIES

1. Administratorem danych osobowych Użytkownika jest Sprzedawca.
2. Dane osobowe Użytkownika przetwarzane są w celu obsługi Zamówień, a także w celu oferowania innych Usług przez Stronę oraz ewentualnej obrony, dochodzenia lub ustalenia roszczeń związanych z zawieraniem umowami.
3. Szczegóły dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz wykorzystywania plików cookies znajdują się w polityce prywatności dostępnej pod adresem kontakt@lubelskasiębiznesu.pl oraz bezpośrednio na Stronie.

§7

PRAWA AUTORSKIE

1. Prezentacje oraz inne materiały udostępniane w toku wydarzeń organizowanych przez Sprzedawcę oraz wystąpienie Sprzedawcy i innych prelegentów stanowi własność autorów i jest chronione prawami autorskimi. Zabrania się ich zapisywania, powielania oraz dalszego używania w celach handlowych lub prezentacji w jakichkolwiek mediach bez zgody Sprzedawcy.
2. Wszystkie treści zamieszczone w Serwisie Internetowym korzystają z ochrony prawno-autorskiej i są własnością Sprzedawcy.
3. Naruszenie postanowień §7 ust. 1 i 2 niniejszego Regulaminu będzie stanowiło podstawę do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przez Sprzedawcę.

§8

POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ

1. Sprzedawca wyraża zgodę na poddanie ewentualnych sporów wynikłych w związku z zawartymi umowami na drodze postępowania mediacyjnego. Szczegóły zostaną określone przez strony konfliktu.
2. Klient ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Między innymi, Klient ma możliwość:
 - a. zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy,
 - b. zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Klientem a Sprzedawcą,
 - c. skorzystania z pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika prawa konsumenta lub organizacji społecznej, do której statutowych zadań należy ochrona konsumentów.

3. Bardziej szczegółowych informacji na temat pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, Klient może szukać na stronie internetowej <http://polubowne.uokik.gov.pl>.
4. Klient może również skorzystać z platformy ODR, która dostępna jest pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr>. Platforma służy rozstrzyganiu sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami dążącymi do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprzedawca uprawniony jest w dowolnym momencie do jednostronnego wprowadzenia zmian lub uzupełnień w niniejszym Regulaminie. Użytkownik będzie informowany o zmianach przez wyświetlenie komunikatu na Stronie oraz w formie mailowej.
2. Warunki współpracy określa wyłącznie Regulamin. Wszelkie materiały informacyjne lub reklamowe dotyczące usług świadczonych przez Sprzedawcę mają jedynie charakter informacyjny i nie są wiążące pod względem prawnym.
3. Powszechnym Sądem właściwym dla rozpatrywania sporów wynikających z regulaminu jest Sąd właściwy dla siedziby Sprzedawcy.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.01.2026 r.

Załącznik

FORMULARZ ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat: VIBRAND Sp. z o.o., ul. Chociszewskiego 4, 80-376 Gdańsk, NIP 5842837592,, kontakt@lubelskasięcbiznesu.pl

Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(*) umowy dostawy następujących rzeczy(*) umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy(*)/o świadczenie następującej usługi(*) "

Data zawarcia umowy(*)/odbioru(*)

Imię i nazwisko Klienta(-ów)

Adres Klienta(-ów)

Podpis Klienta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

Data

(*) Niepotrzebne skreślić.

REGULAMIN LUBELSKIEJ SIECI BIZNESU (uzupełnienie do REGULAMINU SERWISU INTERNETOWEGO [LUBELSKASIECBIZNESU.PL](http://lubelskasielubelski.pl))

REGULAMIN LUBELSKIEJ SIECI BIZNESU

Niniejszy regulamin określa nasze wartości i standardy, których oczekujemy od wszystkich członków, niezależnie od tego, czy kontaktują się oni online, osobiście, czy w ramach naszych oficjalnych grup i inicjatyw.

Definicje:

Członek – To osoba fizyczna lub osoba prawna, prowadząca działalność gospodarczą, która przyłącza się do Lubelskiej Sieci Biznesu. Jego Członkostwo ma charakter zawodowy.

Administrator – VIBRAND Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-376) przy ulicy Chociszewskiego 4, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Gdańska, VII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0001045996, NIP: 5842837592, Regon: 525788266, poczta elektroniczna: kontakt@lubelskasielubelski.pl, tel. +48 506 224 833

Członkostwo – roczna usługa, na którą zapisy oraz płatności przebiegają za pośrednictwem strony lubelskasielubelski.pl, funkcjonującej na podstawie odrębnego regulaminu dostępnego na www.lubelskasielubelski.pl/regulamin/

Platforma cyfrowa - Serwis internetowy o charakterze platformy dostępny pod adresem: <http://www.lubelskasielubelski.pl> i dodatkowych podstronach.

Składka - roczna opłata za Członkostwo, dokonywana z góry.

Regulamin – niniejszy regulamin.

§ 1

Członkostwo

1. Członkiem grupy może zostać właściciel firmy, prawny reprezentant podmiotu gospodarczego lub osoba fizyczna.
2. Jeśli Członkiem chce stać się prawny reprezentant firmy, Administrator będzie wymagał przedstawienia odpowiedniego pełnomocnictwa.
3. Każdy członek zobowiązuje się stosować standardy prawne oraz etyczne ogólne oraz swojej branży.
4. Członkostwo trwa 12 miesięcy od daty zakupu..
5. Warunkiem zostania Członkiem Lubelskiej Sieci Biznesu jest opłacenie rocznej Składki członkowskiej z góry na podstawie wystawionej faktury VAT lub za pośrednictwem strony lubelskasięcbiznesu.pl.
6. Członek ma prawo zrezygnować z Członkostwa do 14 dni od opłacenia Składki. Otrzyma 100% zwrotu kosztu.
7. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia umowy.
8. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Członek musi poinformować Administratora o swojej decyzji o odstąpieniu od niniejszej umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia przesłanego w wiadomości e-mail na adres kontakt@lubelskasięcbiznesu.pl.
9. Po otrzymaniu informacji o odstąpieniu, zwracamy wszystkie otrzymane płatności nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
10. Ostateczna decyzja o przyjęciu nowego Członka należy do Administratora. Jeśli nie zdecyduje się na przyjęcie Członka jest zobowiązany do zwrotu 100% opłaconej Składki.
11. Administrator ma prawo do wykluczenia Członka z grupy za złamanie Regulaminu, bez zwrotu Składki. Decyzja jest arbitralna i nie podlega odwołaniu.

§ 2

Zasady postępowania

1. Członek jest zobowiązany do przestrzegania niniejszego Regulaminu.

2. Członkowie nie mogą odnosić się do innych Członków jak również Administratora w sposób naruszający godność lub sprzeczny z ogólnymi zasadami współżycia społecznego.
3. Administrator w szczególności nie toleruje:
 - a. nachalnej sprzedaży oraz publikacji reklam oraz innych informacji o charakterze komercyjnym, w szczególności poprzez rozpowszechnianie niezamówionej informacji handlowej, za wyjątkiem czasu i przestrzeni wyznaczonej do tego celu przez Administratora.
 - b. promowania firm, produktów i usług działających w modelu MLM (marketing sieciowy, network marketing, multi level-marketing).
 - c. wszelkich działań lub wypowiedzi, które sprawiają, że inni Członkowie czują się niebezpiecznie lub niekomfortowo.
 - d. agitacji politycznej.
 - e. korupcji.
 - f. publikacji oraz przesyłania treści obraźliwych, sprzecznych z prawem jak również naruszających prawa autorskie lub wizerunek osób trzecich.
4. Każda osoba, która dopuści się zachowań wymienionych w punkcie 1, może zostać poproszona o zaprzestanie takich działań, a w razie konieczności może zostać usunięta z grupy lub wydarzeń według uznania Administratora, bez zwrotu kosztów członkostwa.

§ 3

Udział w wydarzeniach

1. Członek ma prawo wstępu na cykliczne spotkania organizowane przez Administratora w ciągu opłaconego roku bez dodatkowych opłat.
2. Dodatkowe wydarzenia jak np. szkolenia, wyjazdy, warsztaty są dodatkowo płatne.
3. Członek przez akceptację niniejszego Regulaminu wyraża zgodę na nagrywanie wydarzeń oraz robienie zdjęć w trakcie wydarzeń przez Administratora, a więc także, aby zapis jego wizerunku oraz ewentualnych wypowiedzi wygłoszonych w trakcie wydarzenia został utrwalony w formie zdjęć oraz nagrań dźwiękowych i zezwala, aby zapis ten został nieodpłatnie wykorzystany przez Administratora jako element jego prezentacji stanowiącej przedmiot kolejnych wydarzeń lub w formie materiałów promocyjnych.

4. Administrator zastrzega sobie, w przypadkach zaistnienia okoliczności od niego niezależnych, prawo do odwołania, skrócenia albo zmiany terminu wydarzeń.
5. W przypadku dokonania zniszczeń w miejscu organizowanego wydarzenia z winy Członka, Administrator zastrzega sobie naliczenie dodatkowych opłat, pobieranych w momencie trwania wydarzenia lub niezwłocznie po jego zakończeniu. Wysokość opłaty dodatkowej jest uzależniona od wielkości powstałych zniszczeń oraz oceny osób trzecich, jeśli to ich dobra zostały naruszone.

§ 4

Obowiązki Administratora

1. Administrator zobowiązuje się do dążenia, aby organizowane wydarzenia, szkolenia, czy inne aktywności odbyły się z należytą starannością, zgodnie z ich opisem.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody wyrządzone z winy Członka.

§ 5

Poufność

1. Członkowie zobowiązują się do zachowania najwyższego poziomu uczciwości i poufności we wszystkich kontaktach z potencjalnymi, obecnymi i byłymi Członkami oraz stosują te same standardy wobec wszystkich naszych dostawców i partnerów.

§ 6

Prawa autorskie

1. Prezentacje oraz inne materiały udostępniane Członkom w toku wydarzenia jak i same wystąpienia Administratora lub innych prelegentów stanowią własność autorów i są chronione prawami autorskimi. Zabrania się ich zapisywania, powielania oraz dalszego używania w celach handlowych.

§ 7

Kontakt

1. Administratorem jest VIBRAND Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-376) przy ulicy Chociszewskiego 4, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Gdańska, VII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0001045996, NIP: 5842837592, Regon: 525788266

Osoba kontaktowa:

Łukasz Goździuk, e-mail lukasz@lubelskasiębiznesu.pl

2. Jeśli jesteś świadkiem lub doświadczasz niewłaściwego zachowania, porozmawiaj prywatnie z Administratorem grupy. Wszystkie zgłoszenia będą traktowane poważnie i poufnie.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin stanowi uzupełnienie Regulaminu www.lubelskasiębiznesu.pl/regulamin/, za pośrednictwem którego Członek dokonał zakupu Członkostwa i który w związku z tym zobowiązuje obie strony do realizacji konkretnych obowiązków, jak również przyznaje im określone prawa.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01.02.2026 r.